

镇江市科学技术局文件

镇科政〔2022〕122号

关于组织申报 2022 年度市政策引导类计划 (软科学研究) 指导性计划项目的通知

各有关单位:

为进一步提升各有关部门软科学研究的积极性,突出在服务经济高质量发展、推进乡村振兴、加快科技体制机制改革、激发科技人才创新创造活力、提升企业创新能力等方面开展调研,为政府决策提供参考,现就 2022 年度市政策引导类计划(软科学研究)指导性项目申报的具体事项通知如下:

一、申报条件

1. 申报单位为在镇江市境内注册的具有独立法人资格的高等院校、科研院所,企事业单位等。

2. 项目申报单位根据实际情况自行选题申报,课题应针对影响全市科技创新或在经济社会发展中与科技创新密切相关的问题进行研究。鼓励高校院所与政府部门、企事业单位联合申报相关的研究项目。

3. 项目应具有创新性和时效性，做到实际研究方向与决策需求相结合，应有创新内容和明确的应用单位。项目须结合我市科技、经济和社会 development 情况及需求展开研究，不支持纯理论研究项目。

4. 有市政策引导计划在研项目的单位和项目负责人不得申报本项目。近5年有强制终止项目、近3年有应结未结项目被通报或因失信等被取消申报资格的单位 and 项目负责人，不得申报本项目。相同或相近内容曾得到市级及以上科技计划资助过的项目，不得再重复申报。同一单位将研发内容相同的项目同时申报本年度其他类别市级科技计划项目的，将取消本类别项目评审资格。同一企业限报一个项目，同一项目负责人限报一个项目，项目负责人应为项目申报单位在职员工（申报单位为企业的须签订劳动合同）。

5. 实行信用承诺制度。在项目申报和立项过程中相关责任主体有提供虚假材料和信息、抄袭他人科研成果等不良信用行为的，一经查实，将纳入不良信用记录名单，并按《镇江市市级财政专项资金管理中失信行为分类管理暂行办法》和《镇江市市级科技计划项目信用管理办法》作出相应处理。

6. 项目申报单位和主管部门要严格履行项目审核推荐职责。项目申报单位对申报材料的真实性和合法性负有法人主体责任，严禁虚报项目、虚假出资、虚构事实及包装项目等弄虚作假行为。项目主管部门切实强化审核推荐责任，会同同级社会信用管理部门对项目申报单位社会信用情况进行审查，并对申报材料内容真实性进行严格把关，严禁审核走过场、流于形

式。

二、组织方式及研究要求

1. 实行限报原则。江苏大学、江苏科技大学、江苏农林职业技术学院、江苏航空职业技术学院、镇江高等专科学校等限报 5 项，市卫健委限报 5 项，其他市直部门限报 1 项。各区、镇江新区、镇江高新区各限报 2 项。

2. 项目立项通知下达后，各项目承担单位要认真组织实施，并形成研究报告，字数不少于 1.5 万字。

3. 项目研究报告在提交前需完成文稿查重检测，以使用“维普论文检测系统”检测为准，全文重复率应在 20% 以下，严禁抄袭等学术不端行为。

4. 书面申报材料统一用 A4 纸打印，按封面、项目申报书、附件顺序装订成册（纸质封面，平装订），于 2022 年 11 月 25 日前将申报材料一式一份（原件），报市科技局政策法规处。其中附件须附项目负责人学历、学位、职称等，以及其他证明水平的成果复印件。

联系人：田海燕 联系电话：80822820

附件：1. 项目申报情况汇总表

2. 镇江市科技计划项目申报书



附件 1

项目申报情况汇总表

上报单位（盖章）：

序号	项目名称	项目负责人	联系电话

附件 2

镇江市科技计划项目申报书

(软科学研究指导性计划)

项目名称: _____

承担单位: _____

单位地址: _____ 邮编: _____

项目负责人: _____ 电话: _____ 手机: _____

项目联系人: _____ 电话: _____ 手机: _____

主管部门: _____

申报日期: 2022 年 月 日

镇江市科学技术局

一、立项依据

（包括所需研究问题产生的背景、研究目的和意义、国内外的研究状况等，不超过 800 字）

二、研究内容和目标

（包括主要研究内容、研究目标、拟解决的关键问题及本项目的创新之处等，不超过 1000 字）

三、研究方法和技术路线

（包括遵循的主要思想和理论、采用的研究方法和技术路线等，不超过 1000 字）

四、现有研究条件和工作基础

（包括人才队伍情况、研究工作条件、近五年承担的与本项目有关的重要研究项目、发表论文和专著情况等。承担过的项目要写明名称、编号、任务来源、起止年月、负责或参加的情况以及与本项目的关系；论文要写明作者、题目、刊名、年份、卷（期）和页码；专著要写明作者、书名、出版社和年份。不超过 500 字）

五、申请者过去五年中承担（负责和参加）市级（含）以上软科学研究计划项目情况（不超过 500 字）

六、提交成果的形式，预计水平以及成果预计应用领域和可能产生的经济效益和社会效益（不超过 800 字）

七、计划进度与考核指标

（包括总的研究期限和预期进展，不超过 500 字）

八、承担单位及具体分工(不超过 500 字)

姓名	工作单位	年龄	学历	职称/职务	现从事专业	本项目中承担的任务

九、经费预算

经费投入预算		经费支出预算	
来 源	预算数（万元）	支出科目	预算数（万元）
单位拨款		人员支出	
其他		材料（印刷等）费	
		差旅费	
		会议费	
		出版/文献、信息传播 知识产权事务费	
		劳务费	
		专家咨询费	
		其他支出	
合计		合计	
备注：			

注：如有其他需说明的事项，请在备注栏中填写。

十、承担单位意见

负责人签字:

单位盖章:

年 月 日

十一、协作单位意见

负责人签字:

单位盖章:

年 月 日

十二、项目主管部门审查意见

单位盖章:

年 月 日